

Route Cultuureducatie

Handreiking routegesprek voor cultuurpunten



Doel van het routegesprek

Op basis van de uitkomsten van Evi ondersteun je de school om te bepalen welke ontwikkelen ze met CMK voor ogen hebben. Je werkt dit samen met de school uit tot een plan voor de komende periode.

Hoe gebruik je deze handreiking?

Deze handreiking is bedoeld om:

- Het doel van het routegesprek te verduidelijken.
- Een beeld te geven wat er in een routegesprek allemaal aan bod kan komen en hoe je het gesprek kan opbouwen.

We hopen je met deze handreiking houvast en structuur te bieden. Ieder gesprek is anders, sluit aan bij waar de school staat en kijk wat er al besproken is in het intakegesprek.

Deze handreiking bestaat uit 2 delen:

1. Praktische informatie over het routegesprek
2. Toelichting op fases van het gesprek en hulpvragen

Praktische informatie over het routegesprek

Het routegesprek is een open en creatief gesprek. Je stelt vragen om steeds scherper te krijgen hoe de school zich verder wil ontwikkelen in cultuureducatie. Het gebeurt vaak dat een school door die vragen iets anders gaat doen dan ze vooraf bedacht had. Zodra de vraag van de school helder is, kan je je kennis en ervaring gebruiken om samen tot een sterk plan te komen, dat dan helemaal aansluit. Ga er open in en laat je verrassen!

Met wie voer je het gesprek?

De directie, icc'er en jijzelf als procesbegeleider. Eventueel sluit ook de werkgroep cultuur of een of meerdere teamleden van de school aan.

Hoelang?

Wanneer je alle fases met de school uitgebreid doorloopt, kost dit ongeveer 1,5 uur.

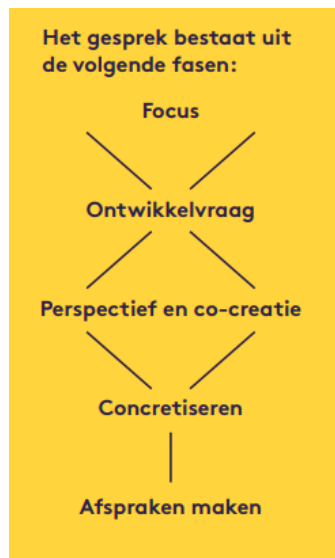
Tools

- Handreiking routegesprek
- Placemat routegesprek
- Format projectplan
- Nodig: post-its en pennen

Toelichting op de fases van het gesprek en hulpvragen

Fases in het gesprek

1. Contracteren
2. Focus aanbrengen
3. Ontwikkelvraag
4. In perspectief zetten
5. Ideeën genereren (co-creatie)
6. Inventariseren van mogelijkheden en middelen
7. Concretiseren en afspraken maken
8. Afsluiten



Vooraf

De school heeft na het intakegesprek Evi ingevuld. Je kunt de uitkomsten daarvan (het Evi-dossier) opvragen bij de school. Lees het dossier goed door en [bekijk de leeswijzer](#) met tips hoe het dossier te lezen. Kijk vooral naar het consistentierapport, de tips die Evi geeft en de antwoorden op de open vragen. Stel jezelf de vraag wat je opvalt aan de uitkomsten.

Stuur de school een e-mail waarin je het doel van het routegesprek toelicht. Vraag de directeur en de ict'er om vooraf het Evi-dossier goed door te nemen (met name het consistentierapport). Ook is het handig als ze de placemat uit het intakegesprek meenemen en eventueel het cultuurbeleidsplan.

Placemat

Ook voor het routegesprek hebben we ter ondersteuning een placemat ontwikkeld. Op de voorkant kan de school aantekeningen maken, en in de toelichting staat hoe het gesprek wordt opgebouwd. De achterkant is een hulpmiddel bij het brainstormen over de activiteiten die de school wil ondernemen (fase 5 en 6 van het gesprek).

1. Contracteren

Contracteren is het wederzijds afstemmen van verwachtingen voor het gesprek. Dit is een professionele manier om het gesprek te starten.

Start met toelichten wat het doel is van het gesprek. Vervolgens vraag je aan je gesprekspartner(s) wat ze van het gesprek verwachten. Je krijgt zo helder waar de aandacht van de school naar uitgaat. Benoem ook wanneer het voor jou een goed gesprek is en wat jij verwacht van je gesprekspartners.

Hulpvragen

- Wat mag er wat jou betreft vandaag aan bod komen?
- Wanneer is dit voor jou een goed gesprek?
- Wat verwacht je van mij?

2. Focus aanbrengen

Waar wil de school de komende jaren aan werken? Je gesprekspartners hebben vast allerlei ideeën en wensen of misschien liggen ze zelfs al op tafel. In deze fase begeleid je de school om focus aan te brengen. Door vragen te stellen en feedback te geven wordt steeds helderder waar de school zich in wil ontwikkelen. Je pelt de vraag als het ware af. De uitkomsten van Evi helpen daarbij en geven je inzicht in waar de school nu staat.

Hulpvragen

- In welke mate herken je je in het Evi-dossier?
- Wat valt je op aan het Evi-dossier?
- Waar lopen jullie nu precies tegenaan binnen cultuureducatie op school?
- Waar heeft dat volgens jullie mee te maken?
- Wat mag er veranderen?

3. Ontwikkelvraag

Als je in de vorige fase goed hebt doorgevraagd, wordt steeds helderder wat de school in de kern wil ontwikkelen. Daag de school uit om dit te verwoorden in een vraag.

Hulpvraag

- Als dit de kern is, wat willen jullie dan bereiken met deelname aan CMK?

4. In perspectief zetten

Het is vaak krachtig om te verkennen hoe het gewenste toekomstperspectief eruit ziet. Hoe ziet het eruit als de vraag van de school in de toekomst gerealiseerd is? Door de verbeelding aan te spreken, help je je gesprekspartners om hun dromen te verwoorden.

Hulpvragen

Stel je voor dat jullie de zojuist geformuleerde ontwikkelvraag over een tijd gerealiseerd hebben, hoe ziet dat er dan uit? Het werkt hierbij om nieuwsgierig te zijn naar de ander en door te vragen op de antwoorden.

- Wat zie je leerlingen dan doen?
- Wat zie je leerkrachten dan doen?
- Hoe ziet jullie samenwerking met anderen er dan uit?
- Wat valt anderen op aan jullie school?
- Wat is er veranderd ten opzichte van nu?
- Wat roept dit beeld bij je op? Wat beleef je daarbij?
- Als dit het perspectief is, wat vraagt er dan als eerste om aandacht?

5. Ideeën genereren (co-creatie)

Het is duidelijk wat het gewenste perspectief is. Nu is het tijd om te brainstormen welke creatieve oplossingen er allemaal zijn om dit te realiseren. In de vorige fases stelde je vooral vragen, nu is het moment aangebroken dat je actief meedenkt en je expertise inzet. Zet ook de tips en ideeën in die Evi aanreikt voor het ontwikkelen binnen de scenario's.

Je kan hier verschillende werkvormen voor gebruiken. Als je de placemat gebruikt, kan je je gesprekspartners vragen om alle ideeën op te schrijven op post-its en bij de deelgebieden op de achterkant van de placemat te plakken. Zo worden alle ideeën goed zichtbaar.

Hulpvragen

- Welke ideeën komen er bij jullie op om jullie perspectief te realiseren?
- Als geld en tijd geen rol zouden spelen, wat zou je dan doen?

6. Inventariseren van mogelijkheden en middelen

Er liggen nu allerlei ideeën op tafel. Hieruit maakt de school een keuze. Wat past binnen de mogelijkheden en beperkingen die er zijn? Je denkt actief met de school mee, en brengt je kennis en expertise in. Is het haalbaar wat de school wil?

Als je werkt met de placemat kan je de ideeën op de post-its die het niet halen, verwijderen. Zo blijven alleen de ideeën over die de school graag wil uitvoeren. De basis voor het projectplan ligt nu op tafel!

Hulpvragen

- Welke ideeën passen het beste bij jullie?
- Hoeveel ruimte is er in het team?
- In hoeverre passen de ideeën in de beschikbare tijd?
- Welke financiële middelen zijn beschikbaar?

7. Concretiseren en afspraken maken

Je kijkt met de school welke ideeën als eerste opgepakt gaan worden en welke later en je maakt afspraken wie wat doet. Aan het einde van deze fase heeft de school voldoende in handen om zelfstandig het format projectplan in te vullen.

Hulpvragen

- Waar gaan jullie voor?
- Wat willen jullie in de eerste twee jaar van CMK realiseren, en wat kan later?
- Hoe gemotiveerd zijn jullie om met deze plannen aan de slag te gaan?
- Hoe gaan jullie dit met het team bespreken?
- Wat wordt de volgende stap? Wie pakt dit op?
- Wat verwacht je daarin mogelijk van mij?

8. Afsluiten

Noem de vervolgacties. De school legt vast wat ze gaan doen in het schoolprojectplan. Benoem wat jij daarin nog voor ze kan betekenen.

Kijk terug op de contractvragen, wat is er eventueel nog blijven liggen?